



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 187 с углубленным изучением отдельных предметов»

603136, г. Нижний Новгород, бульвар 60-летия Октября, д.5 корп.2
тел./факс (831) 282-30-52, e-mail: school-23@bk.ru, tema58@bk.ru

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ «Школа №187»
«_12_» _февраля_ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

1.2. Настоящее Положение определяет особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления в МАОУ «Школа № 187» (далее – Учреждение).

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (моду-

лей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым Учреждением.

1.4. Под зачётом результатов освоения учебных курсов, внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы: личное дело, справку об обучении, документ об образовании наименования учебных курсов, внеурочной деятельности и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачёт). В случае если учебный курс осваивался по системе оценивания, отличной от 5-балльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного курса.

1.5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2. Порядок зачета результатов освоения программ учебных курсов и дополнительных образовательных программ

2.1. Зачёт производится для обучающихся:

- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из ОО;
- изучавших учебные курсы, курсы по плану внеурочной деятельности, дополнительные образовательные программы по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся предоставляют следующие документы:

- заявление о зачёте учебного курса, курса по плану внеурочной деятельности, в котором указываются: название; класс (классы), год (годы) изучения курса; полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации (для зачёта учебных предметов);

- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, курса внеурочной деятельности или программы дополнительного образования; класс (классы), год (годы) изучения курса; объём, в котором изучался учебный курс или программа дополнительного образования, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации (для зачёта учебных предметов); отметка обучающегося по результатам промежуточной аттестации (для зачёта учебных предметов), или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.

2.3. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана и курсов внеурочной деятельности при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета или совпадает направление внеурочной деятельности;

- объём часов, в котором освоен учебный предмет, курс внеурочной деятельности составляет не менее 75% от объёма, реализуемого на данном этапе обучения;

- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;

- учебный предмет не выбран обучающимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.4. Учреждение вправе запросить от обучающегося или их родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора Учреждения.

2.6. В случае несовпадения наименования заявленного учебного предмета для зачета результатов с предметом в учебном плане Учреждения и (или) при недостаточном объёме часов (более 25%), решение о зачёте результатов учебного предмета, курса внеурочной деятельности принимается с учётом мнения Педагогического совета. Педагогический совет Учреждения может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов внеурочной деятельности в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному предмету, заявленному для зачета результатов.

2.7. Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.8. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете Учреждения
« 11 » февраля 2021 г.
Протокол № 6

Одобрено Советом обучающихся
Протокол № 4 от « 11 » февраля 2021 г.

Одобрено Советом родителей
Протокол № 3 от « 11 » февраля 2021 г.